

Könyvtári házirend

Kérlek, figyelmesen olvasd el könyvtárunk házirendjét, és tartsd be az alábbi szabályokat!

1. Az iskolai könyvtárnak minden tanuló a tagja, és szolgáltatásit a könyvtár használatára vonatkozó szabályok elfogadása után, azok betartásával veheti igénybe.
2. A kölcsönzés ingyenes. Az iskolai könyvtárból szeptember 1-től május 31-ig lehet kölcsönözni.
3. Egy időben egyszerre 2 db könyv lehet nálad.
4. A kölcsönzési határidő 2 hét.

Ha tovább is szükséged van az adott könyvre, akkor a kölcsönzési idő 2 hétre meghosszabbítható. Újabb esetben csak akkor lehetséges a hosszabbítás, ha másik tanulónak nincs szüksége arra a könyvre.

5. Vigyázz a könyvekre, folyóiratokra, bútorokra! A könyvbe firkálni, a könyv lapjait kitépni nem szabad. Ha sérülést, hibát tapasztalsz, azonnal szólj a könyvtáros tanárnak. A könyv épségét, tisztaságát kötelességed megóvni. A megrongált könyv helyett újat kell vásárolnod, vagy a mindenkori értékét meg kell térítened.
6. Az elveszett könyvet meg kell vásárolnod, vagy értékét meg kell térítened.
7. Tanév végén a könyvtáros tanár által kijelölt időpontra a kölcsönzött könyveket vissza kell hoznod.
8. A nem kölcsönözhető könyveket a nyitvatartási időben a könyvtáros engedélyével használhatod.
9. A könyvtárból engedély nélkül ne vigyél el semmilyen felszerelést, könyvet, vagy folyóiratot!
10. A könyvtár tisztaságának és rendjének megőrzése mindenki feladata és kötelessége.
11. A könyvtárba ételt és italt behozni nem szabad a dokumentumok és a berendezési tárgyak, eszközök védelme érdekében!

12. A könyvtárban folyó munkához feltétlenül szükséges a csend és a rend megtartása. Úgy viselkedj, hogy ne zavarod mások tevékenységét, pl. hangos beszéddel!
13. A könyvtárban csak akkor tudunk eligazodni, ha a könyvtári rendet megőrizzük. Ha nem tudod, honnan emelted le a könyvet, akkor szólj a könyvtáros tanárnak, vagy hagyd a könyvet az olvasói asztalon!
14. Használd az őrjegyet! Az őrjegy segít abban, hogy a könyveink ne keveredjenek össze. A könyvjelzőhöz hasonló funkciót tölt be, a polcra leemelt könyv helyét őrizzük vele. Válogatáskor tedd a kiválasztott könyv helyére, az őrjegyed jelzi majd, hová kell visszatenned. Vigyázz! Minden őrjegyben más képet és számot találsz. Jegyezd meg a sajátodat, nehogy más helyére pakolj! Ha elfelejtetted használni az őrjegyet, a könyvet hagyd az asztalon, a könyvtáros majd később a helyére rakja.
15. A könyvtár helyiségébe kabátot, iskolatáskát, értéktárgyat ne hozz be, mert tárolásukra nincs elég hely, valamint azok eltűnéséért a könyvtárosok nem vállalnak felelősséget!
16. A könyvtári számítógépeket úgy használd, hogy a csendes tanulást, társaid munkáját ne zavarod!

A számítógép használata

- A könyvtári számítógép elsősorban a TANULÁST szolgálja! Ezért nem lehet rajtuk játszani, csetelni, msn-ezni, levelezni.
- Délutánonként használhatók.
- A gép használatára be kell jelentkezni. A gépek jelszóval védettek, melyet csak a könyvtáros ismer, így csak az ő engedélyével használhatja a bejelentkező a gépet.
- Egy tanuló egy alkalommal 15 percet tölthet a számítógépnél.
- A gépekre nem menthet senki semmit, és nem telepíthet semmilyen programot. Szoftvert telepíteni, és a számítógépeken játszani tilos.
- Az olvasó a számítógép programbeállításait nem változtathatja meg, ideértve a Windows XP operációs rendszer beállítási lehetőségeit is (asztal beállításai, képernyőkímélő stb.)
- A tanulóknak kötelessége vigyázni a számítógépekre
- A nem megfelelő viselkedés és meg nem engedett oldalak használata a SZÁMÍTÓGÉPTŐL VALÓ ELTILTÁST eredményezheti.